

## Wywiad Behawioralny – Poradnik

Na pewno będąc na rozmowie kwalifikacyjnej spotkałeś/aś się z pytaniami: jak poradził/a sobie Pan/Pani w danej sytuacji, w jaki sposób udało się Panu/Pani rozwiązać dany problem itp. Są to **pytania behawioralne**, które w prosty sposób pomagają rekruterowi zweryfikować Twoje kompetencje. Oprócz pytań ogólnych możesz także spotkać się z pytaniami pogłębiającymi, szczególnie gdy określona kompetencja jest kluczowa na danym stanowisku.

Jak więc przygotować się do takiego wywiadu, by zwiększyć swoje szanse na otrzymanie pracy? Poniżej znajdziesz kilka naszych rad:

### 1. Pytaj, jeśli czegoś nie wiesz

Rekruterzy po umówieniu spotkania przekazują kandydatowi informacje o tym, jak będzie wyglądać rozmowa rekrutacyjna. Jeśli jednak nie jesteś pewny/a, na co zwrócić uwagę przygotowując się do rozmowy – zapytaj rekrutera. Z pewnością udzieli Ci kilku podpowiedzi, a dopytując pokażesz, że podchodzisz poważnie do rozmowy i zależy Ci na zdobyciu tej pracy.

Warto także poszukać informacji w Internecie – w dzisiejszych czasach nie brakuje tam informacji na temat pytań o kompetencje podczas spotkania rekrutacyjnego.

### 2. Zastanów się nad różnymi sytuacjami zawodowymi

Na każdym stanowisku wymagane są określone kompetencje, które można znaleźć w ogłoszeniu. Dobrym pomysłem będzie zastanowienie się w jakich sytuacjach mogłeś wykazać się danymi kompetencjami. Unikniesz tym sposobem dodatkowego stresu związanego z przypominaniem sobie szczegółów.

### 3. Pamiętaj o konkretach

W wywiadzie behawioralnym kluczowe są konkretne informacje. Unikaj sformułowań typu: „Teraz nie mogę sobie przypomnieć takiej sytuacji”, „Każdego dnia zdarzają mi się takie sytuacje”, „Nigdy nie byłem/am z tym problemem”. Skup się także na opowiadaniu o sobie - opisz swoje sytuacje, swoje zadania, swoje sukcesy i swoje porażki. Rekrutera interesujesz Ty a nie Twój kolega z zespołu.